

Guatemala de la Asunción
Marzo 26 del 2013

Licenciada:
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Estimada licenciada Molina:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 129-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 38-2013 al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie "B" Número 009**.

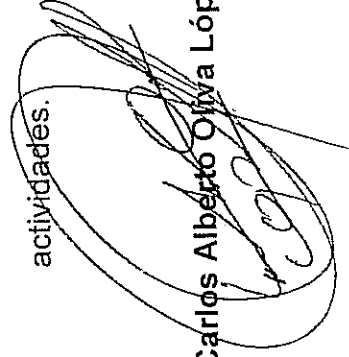
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Participación en reuniones de trabajo
- Elaboración de planificaciones semanales
- Participación en actividades de Impacto de recreación y deporte en ferias municipales
- Participación en festival de habilidades
- Participación en Centro Permanente del Balón
- Contactar con líderes para planificar actividades y capacitaciones

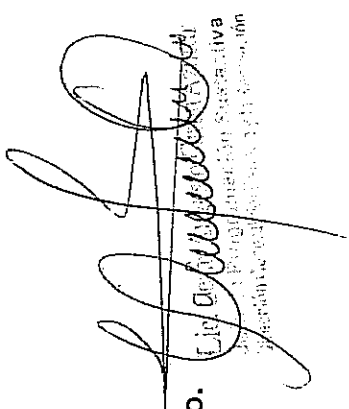
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Cumplir con el objetivo de una Planificación con excelencia de Actividades del Programa Niñez durante el año 2013.
- Participación en capacitaciones.
- Participación en reuniones con líderes de asentamientos.
- Participar en la promoción de los centros permanentes del programa niñez.
- Colaboración con los diferentes programas sustantivos.
- Contactar a personal que trabaja en las municipalidades para planificar actividades.

Carlos Alberto Oliva López



Vo. Bo.



El Jefe de Oficina Ejecutiva
de Asesoría Jurídica
Lic. [Nombre]